

Guatemala, 31 de mayo de 2013

Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Su despacho.

Estimado Viceministro:

Por este medio presento a usted informe de mis actividades mensuales conforme a lo estipulado en el *contrato administrativo por servicio técnico-profesionales* número 1196-2013, aprobado mediante *acuerdo ministerial* número 253-2013, correspondientes al periodo del mes de mayo del año en curso. Para el cobro de mis honorario presento la factura número 0006.

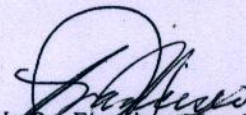
Actividades realizadas:

- Consulta de Mantas y toldos a prestar para feria de libro Guatelee
- Asistencia en la Feria de Guatelee
- Visitar librería Fondo de lectura económica para solvencia de libros
- Control de libros en consignación a Librerías y ventas de la feria de libro
- Selección de libros para feria de Xela
- Recopilación de datos de Trabajadores de Editorial
- Notas de conocimiento de libros a donación
- Ventas en embajada de México
- Visitar casa de libro para muestras de nuevas publicaciones
- Traslado de libros de la embajada de México
- Dejar libros en la Asociación Childrens
- Venta de Libros a librería Sophos

Resultados obtenidos:

- Ventas de varios ejemplares en dicha feria
- Asistencia de jueves y viernes en Feria de libro Guatelee
- Solvencia de Fondo de cultura económica de libros
- Solvencia de librerías dejadas en consignación
- Venta de libros en feria de Xela
- Envío de datos a Recursos Humanos
- Se entregaron libros a varias personas en donación para conocer nuevas publicaciones
- Presentarse en embajada de México para ventas
- Dar a conocer los nuevos materiales a Librerías
- Traer libros dejados en embajada de México
- Venta de libros en Asociación Childrens
- Se vendieron varios ejemplares de libros a Sophos

Atentamente,



Vr. Bto. Francisco Morales Santos
Jefe Editorial Cultura
Francisco Morales Santos
Jefe Departamento Sustantivo II
Editorial Cultura
Dirección General de las Artes

Amilcar Joel Osorio Salmeron